

Утвержд

директор МОБУ «СОШ № 84 с.Краснохолма»

А.К.Ахмеджанова

01.09.2011.

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ ШКОЛЫ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 84 с.

КРАСНОХОЛМА» (г. Краснохолмский район Тверской области) – предприятие по производству сантехники из чугуна и кованых изделий из металла.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ШКОЛЫ

В своей деятельности Совет Школы руководствуется:

- ❖ Конституцией Российской Федерации;
- ❖ Конвенцией ООН о правах ребенка;
- ❖ Законом Российской Федерации «Об образовании» и другими федеральными законами;
- ❖ Указами Президента Российской Федерации;
- ❖ Типовым положением об общеобразовательном учреждении;
- ❖ Решениями Правительства Российской Федерации, органов управления Оренбургской области;
- ❖ Решениями органов местного самоуправления и органов управления образованием всех уровней, Уставом школы и настоящим Положением.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст. 35, п.2), Типовым положением об общеобразовательном учреждении (п. 69), с п. 7.4 Уставом муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средней общеобразовательной школы №84 с.Краснохолма»

1.2. Совет школы — орган самоуправления школой, состоящий из трех представительств: представительство учителей, представительство родителей (законных представителей), представительство учеников, осуществляющий в соответствии с Уставом общее руководство школой.

1.3. Цель деятельности Совета школы — руководство функционированием и развитием школы в соответствии со стратегическими документами:

- программой развития,
- целевыми программами,
- планами развития отдельных направлений.

1.4. Руководство деятельностью Совета школы осуществляют выбранный на заседании председатель.

1.5. Представители, избранные в Совет школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом школы и утверждаются на его заседании.

II. Задачи Совета школы:

- 2.1 Определение перспективных направлений функционирования и развития школы (совместно с Педагогическим советом);
- 2.2 Привлечение общественности к решению вопросов развития школы;
- 2.3 Создание оптимальных условий для осуществления учебно-воспитательного процесса в школе;
- 2.4 Защита законных прав учащихся, работников школы в пределах своей компетенции;
- 2.5 Решение вопросов, связанных с дальнейшим пребыванием учащихся в школе, в случаях грубых нарушений Устава школы;
- 2.6 Решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции.

III. Функции Совета школы

- 3.1 Принятие Концепции развития (Программы развития) Школы;
- 3.2 Содействие развитию инициативы коллектива;
- 3.3 Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- 3.4 Разработка плана развития Школы;
- 3.5 Организация общественного контроля, охраны здоровья участников образовательного процесса, безопасных условий его осуществления;
- 3.6 Оказание практической помощи администрации Школы в установлении функциональных связей с учреждениями культуры, спорта для организации досуга детей;
- 3.7 Совет Школы также вносит предложения об изменении и дополнении Устава Школы.
- 3.8 Совет Школы принимает решение по вопросу охраны учреждения и другим вопросам жизни Школы, которые не оговорены и не регламентированы Уставом Школы.
- 3.9 Совет Школы имеет право заслушивать отчеты администрации учреждения, а также руководителей органов самоуправления о проделанной работе. Решения Совета Школы доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.
- 3.10 Направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации, учебные заведения, предприятия и организации различных форм собственности по вопросам перспективного развития школы;

- 3.11 Образование экзаменационной комиссии в случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой;
- 3.12 Проведение собеседования с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам выполнения ими своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными актами школы;
- 3.13 Издание локальных актов в соответствии с Уставом школы.

IV. Организация деятельности

- 4.1. Совет школы избирается на три года. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет открытым голосованием на собрании обучающихся II и III ступеней, родительском собрании, Педагогическом совете по равной квоте пять человек от каждой из перечисленных категорий.
- 4.2. Совет школы собирается председателем по мере надобности, но не реже одного раза в четверть. Внеочередные заседания Совета школы проводятся по требованию одной трети его состава, собрания обучающихся II и III ступеней, родительского собрания, Педагогического совета, директора школы.
- 4.3. Решения Совета школы являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета школы и если за него проголосовало не менее двух третей присутствовавших, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета школы.
- 4.4. Процедура голосования определяется Советом школы.
- 4.5. Решения Совета школы доводятся до всего коллектива школы не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

V. Состав Совета школы.

- 5.1. Совет школы формируется из трех представительств: представительство учителей, представительство родителей (законных представителей), представительство учеников.
- 5.2. Представители, избранные в Совет школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 5.3. Совет школы избирает его председателя. Директор школы входит в Совет на правах сопредседателя.
- 5.4. Для ведения протоколов заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

VI. Права и ответственность Совета школы.

6.1. Совет школы имеет следующие права:

- член Совета школы может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
- предлагать директору Школы план мероприятий по совершенствованию работы школы;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления школы;
- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для обучающихся;
- совместно с директором Школы готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Школы.

6.2. Совет школы несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления в Школе;
- упрочение авторитетности Школы.

VII. Документация и отчетность Совета школы

7.1 Основными документами для организации деятельности Совета школы являются:

- ✓ отраслевые нормативно-правовые документы;
- ✓ Устав и локальные акты школы;
- ✓ программа развития школы;
- ✓ целевые программы школы;
- ✓ план работы Совета школы на учебный год;
- ✓ протоколы заседаний Совета школы.

7.2 Председатель Совета школы в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета школы за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родителями.